

**Процедура и документи за износ и внос на продукти свързани с отбраната
съгласно изискванията на Закона за експортния контрол на продукти,
свързани с отбраната, и на изделия и технологии с двойна употреба
(ЗЕКПСОИТДУ)**

Износ и внос на продукти, свързани с отбраната, могат да извършват:

1. физически и юридически лица, регистрирани по реда на Търговския закон;
2. структури на централната администрация на изпълнителната власт, ръководени от министри, Държавна агенция „Национална сигурност”, Националната разузнавателна служба и Националната служба за охрана.

За да осъществят износ и внос на продукти свързани с отбраната лицата по т. 1 трябва да имат:

- лиценз за износ и внос на продукти свързани с отбраната, издаден от Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките към Министерския съвет;
- разрешения за износ или внос, издадено от Междуведомствената комисия за експортен контрол и неразпространение на оръжията за масово унищожение към министъра на икономиката, енергетиката и туризма.

Лицензът за износ и внос на продукти свързани с отбраната се издава за определен срок - първоначално за срок от една година, а след изтичането на този срок всеки следващ лиценз се издава за срок три години

Лицата по т. 2 могат да извършват износ и/или внос на продукти, свързани с отбраната, без лиценз след регистриране на вноса и/или износа от министъра на икономиката, енергетиката и туризма или от оправомощени от него длъжностни лица.

**Лицата, кандидатстващи за получаване на лиценз за износ и внос на
продукти, свързани с отбраната, представят в Междуведомствения съвет по
отбранителна индустрия и сигурност на доставките следните документи:**

1. заявление по образец
2. единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;
3. копие от разрешение за производство и/или търговия, издадено по реда на Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия в случаите, когато лицата осъществяват дейности, които попадат в обхвата му;
4. документ, издаден от Държавна агенция “Национална сигурност”, за съгласуване

на физическите лица, които са определени да участват в тази дейност:

5. подписан, от лицето с представителна власт, списък на физическите лица, които са определени да участват в тази дейност, придружен от автобиография на лицата, свидетелство за съдимост и нотариално заверен образец от подписа им;

6. свидетелство за съдимост на едноличния търговец, управителя, изпълнителния директор, прокуриста, членовете на управителния и контролния орган на юридическото лице, а в случай че членовете са юридически лица - на техните представители в съответния управителен орган;

7. нотариално заверен образец на подписа на едноличния търговец, управителя, изпълнителния директор или прокуриста;

8. удостоверение от съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите за липсата на ликвидни и изискуеми публични вземания;

9. декларация на едноличния търговец, управителя, прокуриста, на членовете на управителния и контролния орган на търговското дружество, че заявителят няма ликвидни и изискуеми задължения към физически или юридически лица, когато задължението е признато пред органа по принудително изпълнение;

10. декларация на едноличния търговец, управителя, прокуриста, на членовете на управителния и контролния орган на търговското дружество, че те, като физически лица, не са свързани с лица и организации, нарушили нормативните актове, регламентиращи дейностите с продукти, свързани с отбраната, и с изделия с двойна употреба в държавите членки и в трети държави;

11. информация от търговеца за планираните външнотърговски дейности с чуждестранни партньори с продукти, свързани с отбраната, за период, не по-малък от една година;

12. документ за платена такса по сметка на Министерския съвет.

Срокове

Междуведомственият съвет взема мотивирано решение за издаване на лиценз в 30-дневен срок от датата на получаване на заявлението и придружаващите го документи.

При констатиране на непълноти и/или нередности в представените документи в срок до 7 работни дни от датата на получаване на документите заявителят се уведомява писмено с указания за отстраняването им. В този случай срокът по ал. 1 спира да тече от датата на изпращане на съобщението до заявителя и се възобновява от датата на постъпване на документите, с които се удостоверява отстраняването на непълнотите и/или нередностите.

Така окомплектованите документи се изпращат за становище до членовете на Междуведомствения съвет. След разглеждане на заявлението на заседание

Междупведомственият съвет взема мотивирано решение за издаване или за отказ за издаване на лиценз. Решението се съобщава на заявителя до 7 работни дни от датата на приемането му.

Междупведомственият съвет в срок до 5 работни дни уведомява Централното митническо управление на Агенция „Митници” и Междупведомствената комисия за издадените, изменените, спрените, отнетите и прекратените лицензи.

Получаване

Лицензите се издават в два екземпляра, които са подписани от съпредседателите на Междупведомствения съвет. Първият екземпляр се предоставя на заявителя, а вторият остава в Междупведомствения съвет. Издават се още и по 5 заверени преписи, които служат за легализиране по установения ред. При получаване на лиценза заявителят представя документ за платена такса по сметка на Министерския съвет.